

Organisation, Verantwortlichkeit und Termine

	Verantwortlichkeit	Termin
Leitung:		
<input type="checkbox"/> Projektleitung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Standleitung (an der Messe)	_____	_____
<input type="checkbox"/> Vorbereitung / Konzeption / Briefing	_____	_____
<input type="checkbox"/> Auftragsvergabe	_____	_____
Standbau: (organisiert von schweizermessebau)		
<input type="checkbox"/> Aussehen / Design	_____	_____
<input type="checkbox"/> Herstellung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Auf- und Abbau	_____	_____
<input type="checkbox"/> Ausstattung / Mobiliar	_____	_____
<input type="checkbox"/> Reinigung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Transporte / Versicherungen	_____	_____
Angebote:		
<input type="checkbox"/> Produkt-Disposition	_____	_____
<input type="checkbox"/> Fertigstellung Neuheiten	_____	_____
<input type="checkbox"/> Sonderanfertigungen	_____	_____
<input type="checkbox"/> Sonstiges Material	_____	_____
<input type="checkbox"/> Gastroangebot am Stand	_____	_____
<input type="checkbox"/> Animationen / Liveshows	_____	_____
<input type="checkbox"/> Wettbewerbe	_____	_____
<input type="checkbox"/> Give-Aways	_____	_____
<input type="checkbox"/> Unterhaltung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Gamification	_____	_____
Personal:		
<input type="checkbox"/> Einteilung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Schulung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Betreuung	_____	_____
Gäste:		
<input type="checkbox"/> Einladung / Eintrittsgutscheine	_____	_____
<input type="checkbox"/> Betreuung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Rahmenprogramm	_____	_____
Organisation:		
<input type="checkbox"/> Hotelreservation	_____	_____
<input type="checkbox"/> Parkplätze	_____	_____
<input type="checkbox"/> Bewirtung	_____	_____
<input type="checkbox"/> Blumen / Pflanzen	_____	_____
<input type="checkbox"/> Büromaterial	_____	_____
<input type="checkbox"/> Verbrauchsmaterial	_____	_____

Back-Office:

- während der Messe _____
- nach der Messe _____

Finanzen:

- Budget _____
- Buchhaltung _____
- Abrechnung _____

Werbung:

- Marketingmassnahmen _____
- Public Relations _____
- flankierende Massnahmen _____

Die Organisation und die Verantwortlichkeiten müssen Sie im Voraus intern klären. schweizermessebau hilft Ihnen gerne bei der Termindefinition, damit Sie nicht zu spät beginnen und alles optimal vorbereitet werden kann. Das ist auch Voraussetzung, damit schweizermessebau die besten Vorschläge für Ihren Messestand ausarbeiten kann.